

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА СТ. ХВОРОСТЯНКА
ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28.03.2023

№ 57

ст. Хворостянка

О внесении изменений в приказ от 09.01.23 №1 «Об организации питания обучающихся и воспитанников во 2 полугодии 2022-2023 учебного года».

На основании приказа отдела образования администрации Добринского муниципального района Липецкой области от 09.01.2023 №5 «О предоставлении государственной услуги на питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования в ОУ из расчета 80 рублей в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета. (Приложение 1)
2. Предоставить социальную выплату для частичной компенсации стоимости питания обучающимся по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях из расчета 20 рублей в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета. (Приложение 2)
3. Предоставить социальную выплату для частичной компенсации стоимости питания обучающимся по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в ОУ из многодетных семей, из семей опекуна (попечителя), из приемных семей из расчета 55 рублей в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета. (Приложение 3)
4. Предоставить социальную выплату для частичной компенсации стоимости питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ОУ из расчета 80 рублей в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета. (Приложение 4)
5. Организовать горячее питание воспитанников ГДО на сумму 128,5 рублей в день на каждого ребенка за счет средств бюджета.
6. Организовать бесплатное горячее питание детям участников специальной военной операции, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, из расчета 80 рублей в день на одного обучающегося за счет областного бюджета.
7. Питание обучающихся осуществлять согласно утвержденному графику (приложение к годовому календарному учебному графику на 2022-2023 год).
8. Классным руководителями ежедневно присутствовать при приеме пищи детьми и контролировать их посещаемость.
9. Дежурному администратору, дежурному учителю обеспечивать порядок и организацию процесса питания, дежурства детей в столовой.

10. Возложить ответственность за своевременную (до 8.40.) подачу заявок на питание на классных руководителей.
11. Возложить ответственность за ведение табелей посещаемости учащимися столовой, ведение журналов по пищеблоку, отчетной документации по организации питания в школе, за своевременное перечисление до 10 числа каждого месяца денежных средств за питание обучающихся, в том числе и средств родительской платы в соответствии с заключенными договорами на завхоза Боеву Ольгу Игорьевну.
12. Общее руководство по вопросу организации питания и контроль за питанием в школе и ГДО возложить на зам.директора по ВР Насонову М.И.
13. Насоновой М.И. обеспечить наличие нормативно-правовой базы по питанию, информирование родителей общественности по вопросу организации питания через сайт.
14. Примерное меню, составленное на основе примерного двухнедельного меню для обучающихся и воспитанников с учетом возрастных потребностей детей, с использованием в рационе питания продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами и согласованным с ТОУ Роспотребнадзора в Грязинском, Добринском, Усманском районах, на 2022/2023 учебный год утвердить.
15. Повару Мартыновой Светлане Серафимовне обеспечить ежедневный контроль за технологией, качеством приготовления пищи, соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенического режима.
16. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации организации питания обучающихся и воспитанников (приложение №1).
17. Утвердить состав бракеражной комиссии школы (приложение №2).
18. Утвердить состав комиссий общественного контроля за организацией питания (приложение №3)
19. Средства родителей и спонсорскую помощь для организации горячего питания школьников (при наличии) осуществлять путем перечисления денежных средств на лицевой счет школы или через кассу с обязательной выдачей квитанции каждому родителю.
20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.И. Шотникова

С приказом ознакомлены:

Самоев Е.С. Социальный педагог
 Уманова Д.А. Учитель
 Клементьева И.И. Учитель
 Шотникова М.И. (Самоев Е.С.)
 Шотникова М.И. (Самоев Е.С.)
 Шотникова М.И. (Артюшина Т.В.)
 Шотникова М.И. (Самоев Е.С.)
 Шотникова М.И. (Самоев Е.С.)
 Шотникова М.И. (Самоев Е.С.)